**国家电网有限公司客户服务中心网上国网运营中心**

**管理培训生招聘公告**

国家电网有限公司客户服务中心（简称“国网客服中心”）成立于2012年7月13日，是国家电网有限公司集中供电服务业务执行单位和总部营销决策支撑机构，主要负责95598电话、95598网站、“网上国网”APP等全渠道客户服务，承担公司供电服务质量监督、检查与评价任务等。网上国网运营中心是国网客服中心二级单位，正式成立于2019年11月15日，作为“网上国网”建设运营的管理实施机构，主要负责“网上国网”及95598网站等线上渠道的规划、建设、运营等工作。网上国网运营中心现有人员90余人，设置1个职能部门（综合管理部）和3个业务部门（业务中台部、产品策划部和运营支撑部）。根据业务发展和人才储备需要，运营中心启动管理培训生招聘计划，现就相关信息进行公告。

**一、管理培训生方向**

挑选有志于从事互联网行业并具备培养潜质的应届高校毕业生，通过全方位的培训和潜能开发等，促进人才的快速成长，培养成为运营中心互联网运营、数据分析或中台建设等方向管理型、专家型人才，成为运营中心的骨干力量。

**二、招聘要求：**

**1.学历要求**

本科及以上学历2020届或2021届毕业生，研究生、985、211、双一流高校毕业生优先。

**2.专业要求**

计算机类、广告传媒类、经济统计类、企业管理类。

**3.素质要求**

具备强烈的进取心，不惧挑战、积极抗压、坚韧乐观；

拥有强烈的好奇心与求知欲，具备逻辑化与多元化的思考方式；

具备快速学习能力，快速接手工作，快速学习使用知识；

沟通协调能力强，表达清晰，理解迅速，擅长多任务、跨部门的协同与推进；

有责任心，做事细致有计划，条理清晰，执行力强工作高效。

**4.其他要求**

遵纪守法、诚实守信，无违法、违规、违纪等不良记录；

具有适应岗位要求的身体条件；

外貌端正，口齿清晰。

**三、工作地点**

天津或南京

**四、福利待遇**

五险一金，周末双休，节日福利，餐补，免费班车，生日福利等。

**五、招聘程序**

**招聘流程：简历投递~简历筛选~电话初面~二面~终面~录用~合同签订**

**1.简历投递时间**

即日起视报名情况不定期组织面试，招满为止。

**2.简历投递方式**

有意应聘者请下载《网上国网运营中心应聘人员信息表》（见附件），填写后随同个人简历发至邮箱17702269940@163.com。人员信息表命名：人员信息表-姓名-学校-学历-专业；简历命名：个人简历-姓名-学校-学历-专业。

**3.注意事项**

应聘通过者与劳务派遣公司签署合同，派遣至国家电网有限公司客户服务中心网上国网运营中心工作，享受同工同酬待遇。

如有招聘问题，工作日可进行电话咨询，联系方式：

[022-59013886 郑老师 022-59013323](mailto:邮箱地址17702269940@163.com，联系电话%20022-59013886郑老师%20022-59013323) 张老师

附件

**人员信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | | **性 别** | | | | |  | | **年 龄** |  | **添加电子证照** |
| **民 族** |  | | **籍 贯** | | | | |  | | **出生地** |  |
| **政治面貌** |  | | **联系方式** | | | | |  | | | |
| **学 历**  **学 位** | **本科教育** | | 本科  学士 | | | | **毕业院校**  **及 专 业** | | |  | | |
| **研究生教育** | | 研究生  硕士 | | | | **毕业院校**  **及 专 业** | | |  | | |
| **联系电话** |  | | | | | | **邮 箱** | | |  | | |
| **学习及实习简历（从高中填起）** |  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
| **家庭成员及主要社会关系** | **称谓** | **姓 名** | | **年龄** | | **政治面貌** | | | **工作单位及职务** | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | |
| **填表说明：家庭成员和主要社会关系栏填写：①本人的配偶、子女和父母，如本人有合法的养子女、被抚养人、赡养人、被赡养人；②岳父母、公婆、兄弟姐妹。** | | | | | | | | | | | | |